

# SCHOOLONDERSTEUNINGSPLAN

## INHOUD

### Inleiding

#### 1. Algemeen

- 1.1 Algemene omschrijving van de school
- 1.2 Missie
- 1.3 Visie
- 1.4 Grenzen aan de zorg
- 1.5 Het samenwerkingsverband VO 23-05

#### 2. Toelating op Praktijkonderwijs

- 2.1 Leerlingen uit groep 8
- 2.2 Een tussentijdse plaatsing
- 2.3 Voorafgaand aan een plaatsing
- 2.4 Uitstroom

#### 3. Basisondersteuning en extra ondersteuning

- 3.1 Opbouw van de ondersteuning
- 3.2 Niveau 1 van ondersteuning
- 3.3 Niveau 2 van ondersteuning
- 3.4 Niveau 3 van ondersteuning

#### 4. Werken in de klas

- 4.1 Klassenstructuur en mentor
- 4.2 Handelingsgericht werken

#### 5. Doorlopende leer,-en ondersteuningslijnen

- 5.1 Startfotogesprekken en leerlingbesprekingen
- 5.2 Het ondersteuningsteam
- 5.3 Trainingen voor leerlingen en medewerkers

#### 6. Leerlingvolgsysteem en rapportage

- 6.1 Som2Day
- 6.2 Profijt
- 6.3 Individueel ontwikkelingsplan en ontwikkelingsperspectief
- 6.4 Ouderbetrokkenheid
- 6.5 Leerlingendossier en privacy

## Inleiding

Sinds augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht en daarmee de verplichting voor scholen een eigen schoolondersteuningsprofiel te hebben. In dit profiel wordt beschreven welke basisondersteuning de school biedt en welke extra ondersteuning daarnaast mogelijk is. Op onze school zie je een grote overlap tussen het schoolplan en het schoolondersteuningsprofiel. Dat is logisch; het praktijkonderwijs probeert juist de leerlingen die niet gemakkelijk leren en ondersteuning nodig hebben zover te brengen dat zij na een aantal jaren kunnen uitstromen in een profiel dat bij hen past. Dit kan zijn uitstroom naar werk of naar een passende vervolgopleiding.

Binnen het passend onderwijs staat de vraag centraal; wat heeft de leerling nodig? Er wordt gekeken naar wat de ondersteuningsbehoefte van iedere leerling is, wie daarvoor nodig zijn en hoe dit kan worden georganiseerd. Goed onderwijs is altijd onze basis. Op deze school werken docenten met goede pedagogische en didactische kwaliteiten, die aandacht hebben voor de klas maar ook voor de individuele leerling, die kunnen omgaan met verschillen en die handelingsgericht werken vanzelfsprekend vinden.

## 1 Algemeen

### 1.1 Algemene omschrijving van de school

De Thorbecke Scholengemeenschap (TSG) is een openbare brede scholengemeenschap met een aparte afdeling voor praktijkonderwijs (PRO). Het praktijkonderwijs is een reguliere vorm van voortgezet onderwijs voor leerlingen van 12 tot 18 jaar die een toelaatbaarheidsverklaring hebben van het samenwerkingsverband. Respect voor elkaar, veiligheid en verantwoordelijkheid zijn de drie kernwaarden binnen de school. De school maakt deel uit van onze samenleving en onderhoudt actief contact met haar omgeving. Er zijn bijvoorbeeld niet alleen nauwe banden met het MBO vervolgonderwijs en de collega-scholen maar ook met het lokale bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties en omliggende gemeenten. De nauwe banden blijken onder andere uit de samenwerking met zorgcentrum de Nieuwe Haven en de Hema. Passend onderwijs is een maatschappelijke opdracht. De samenwerking tussen school en gemeente is van groot belang om deze opdracht goed vorm te geven.

De Thorbecke Scholengemeenschap valt onder de verantwoordelijkheid van de Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ). OOZ maakt deel uit van samenwerkingsverband VO23-05 IJsselVecht.

Dit schoolondersteuningsprofiel kan niet los worden gezien van het schoolplan. Het is een werkdocument dat indien nodig jaarlijks aangepast kan worden aan de mogelijke ondersteunings-ontwikkelingen binnen school of samenwerkingsverband.

## 1.2 Missie

De afdeling Praktijkonderwijs van de Thorbecke Scholengemeenschap verzorgt onderwijs aan leerlingen die andere onderwijsbehoeften hebben dan het leren uit de boeken. De school biedt leerlingen tot hun 18<sup>e</sup> levensjaar onderwijs op maat waarbij gekeken wordt naar wat de leerling kan en wil. Ze draagt zorg voor de ontwikkeling van de leerlingen op weg naar vervolgonderwijs, arbeidsmarkt en samenleving. De school doet dit door ruimte en richting te geven aan de cognitieve, sociale en culturele ontwikkeling van de leerlingen. Het uiteindelijke doel is dat elke ingeschreven leerling uitstroomt naar het niveau dat bij hem of haar past. De leerling staat hierbij altijd centraal.

## 1.3 Visie

**“Praktijkonderwijs is onderwijs op maat met als doel de lln zover te krijgen, dat zij zo zelfstandig mogelijk en op hun eigen niveau kunnen deelnemen aan de samenleving.” (actief burgerschap)**

Er zijn 4 domeinen die in het lesgeven altijd terugkomen: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap verdeeld in verschillende niveaus (van zelfstandig naar begeleid)

Daarnaast wil de school door middel van het gehele onderwijsprogramma aan de drie basisbehoeftes van de leerlingen voldoen; relatie, competentie en autonomie.

Onder de basisbehoefte ‘relatie’ wordt verstaan dat leerlingen zich geaccepteerd voelen, dat ze erbij horen, dat ze het gevoel hebben welkom te zijn, dat ze zich veilig voelen.

Onder de basisbehoefte ‘competentie’ wordt verstaan dat leerlingen ontdekken dat ze de taken die ze moeten doen aan kunnen.

Onder de basisbehoefte ‘autonomie’ wordt verstaan dat ze weten dat ze hun leergedrag voor een belangrijk deel zelf kunnen sturen.

De kracht van de organisatie is een verbondenheid op basis van respect en gelijkwaardigheid tussen medewerkers onderling en in de relatie medewerker en leerling.

Alle leerlingen hebben recht op een passende ondersteuning. De medewerkers van de school zorgen voor een programma op maat voor iedere leerling. Op deze manier kan ieder zich optimaal ontwikkelen; zij zullen aan het eind van hun schoolcarrière niet alleen iets hebben geleerd maar vooral zichzelf hebben leren kennen.

## 1.4 Grenzen aan de zorg

De school heeft duidelijke grenzen aan de zorg gesteld. Leerlingen met externaliserende gedragsproblematiek, die agressief gedrag vertonen gericht tegen medeleerlingen, medewerkers of leefomgeving kunnen op school niet voldoende begeleid worden. De school bezit onvoldoende passende ondersteuningsmogelijkheden voor hen. Ditzelfde geldt voor leerlingen met ernstige internaliserende problematiek als angststoornissen of zware depressiviteit. Daarnaast is het voor de school onmogelijk op structurele basis één-op-één begeleiding te bieden aan leerlingen. Ook zijn er grenzen aan de mogelijkheden rond medisch handelen.

## 1.5 Het samenwerkingsverband VO 23-05

Onze school hoort bij het samenwerkingsverband regio IJssel-Vecht. Alle scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO) werken in de regio IJssel-Vecht samen om passend onderwijs voor elke leerling aan te bieden. Sinds 1 januari 2013 zijn door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen circa 150 samenwerkingsverbanden ingesteld die allen dezelfde taken en doelstellingen hebben gekregen. De intentie van deze wet op Passend onderwijs is om zoveel mogelijk leerlingen binnen het reguliere (voortgezet of basis-) onderwijs een plek te geven met de ondersteuning die ze nodig hebben. Het accent is verlegd van 'welke beperkingen heeft deze leerling' naar 'wat heeft deze leerling nodig om zich te kunnen ontwikkelen'. Een andere manier van denken waar ons samenwerkingsverband de afgelopen periode zorgvuldig naar heeft gekeken en getracht heeft deze opdracht vorm te geven.

De visie van het samenwerkingsverband is: Passend Onderwijs voor iedereen! Alle leerlingen hebben recht op passend onderwijs, het samenwerkingsverband levert maatwerk voor iedereen. Het kind, de leerling, staat centraal.

Meer informatie over het samenwerkingsverband is te vinden op [www.swvvoijsselvecht.nl](http://www.swvvoijsselvecht.nl)

## 2 Van toelating naar/tot uitstroom op het praktijkonderwijs

### 2.1 Leerlingen uit groep 8

Om in aanmerking te komen voor een plaats op onze school heeft een leerling een 'toelaatbaarheidsverklaring voor het praktijkonderwijs' (TLV voor PRO) nodig. Om zo'n toelaatbaarheidsverklaring te krijgen moet een leerling voldoen aan (landelijk vastgestelde) criteria. Deze zijn:

- De leerling heeft een IQ tussen de 55 en 80.
- De leerling heeft een leerachterstand van 3 jaar of meer op twee van de vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.

Een toelaatbaarheidsverklaring wordt aangevraagd door onze school bij het samenwerkingsverband, de commissie van toewijzing van dit verband bepaalt formeel of een leerling toelaatbaar is tot onze school.

Voordat de school overgaat tot het aanvragen van een TLV doorloopt de school met ouders een vaste procedure. Ouders/verzorgers nemen initiatief om een aanmelding te doen bij onze school, dit gebeurt meestal op advies van de basisschool.

Op het moment dat de aanmelding binnenkomt, zal de toelatingscommissie van TSG Pro zich hierover gaan buigen. De toelatingscommissie bestaat uit een lid van het managementteam, de intern begeleider en de orthopedagoog. Na aanmelding neemt de intern begeleider contact op met de toeleverende school. Op basis van deze eerste informatie zal de toelatingscommissie besluiten hoe het vervolg eruit zal zien. Het kan zijn dat er een lesobservatie of een aanvullend onderzoek moet plaatsvinden. Daarnaast bestudeert de orthopedagoog het onderwijskundig rapport (OKR) dat door de toeleverende school is opgesteld. Het OKR vermeldt onder andere de opgelopen leerachterstanden, relevante gedragskenmerken en mogelijke sociaal emotionele problemen. Het OKR bevat daarnaast de resultaten van een intelligentieonderzoek dat is uitgevoerd door een orthopedagoog of psycholoog.

Wanneer de toelatingscommissie van oordeel is dat de leerling op PRO het meest tot zijn recht komt, zullen we een aanvraag gaan doen bij het samenwerkingsverband. Dit houdt in dat we de aanvraag motiveren, het OKR toevoegen en de zienswijze van de ouders als bijlage meesturen. Wanneer de aanvraag voor een TLV wordt goedgekeurd dan zetten we de voorlopige aanmelding om in een definitieve aanmelding.

Met ouders van leerlingen die volgens het samenwerkingsverband niet op het PRO toelaatbaar zijn, volgt een gesprek. Wij ondersteunen de ouders in het vinden van een passende plaats op een andere school binnen het samenwerkingsverband.

### 2.2 Een tussentijdse plaatsing

Het gebeurt regelmatig dat een leerling die staat ingeschreven op een vmbo-school halverwege of aan het eind van het schooljaar het advies krijgt naar het PRO over te

stappen. Ook deze leerlingen zijn welkom op onze school. Ze moeten echter wel voldoen aan de criteria voor PRO om ook echt ingeschreven te kunnen worden. Leerlingen die al staan ingeschreven op een school voor PRO en die door omstandigheden daar niet kunnen blijven (bijv. Door een verhuizing) zijn natuurlijk ook welkom. Wanneer een leerling vanuit een andere school instroomt, krijgen de leerling en ouders/verzorgers een rondleiding door de school en zal er een kennismakingsgesprek plaatsvinden. Verder verloopt de procedure hetzelfde als bij de toelating vanuit de basisschool. Er bestaat ook een mogelijkheid voor tussentijdse plaatsing op basis van een contract. Dit kan inhouden dat de toeleverende school verantwoordelijk blijft als het niet goed gaat op PRO.

## **2.3 Voorafgaand aan een plaatsing**

Of een leerling nu vanuit het (speciaal) basisonderwijs instroomt of vanuit een andere school voor (speciaal) voortgezet onderwijs; voordat een leerling bij ons op school start, bekijkt het ondersteuningsteam wat de leerling nodig zal hebben aan ondersteuning.

Dit doen we door middel van:

- Een intakegesprek met ouders/ verzorgers. Het zogenaamde startfotogesprek.
- Een warme overdracht met de school van herkomst.
- Een groot ondersteuningsoverleg waaraan ook schoolarts, leerplicht en schoolmaatschappelijk werk deelnemen. De eventuele ondersteuningsvragen kunnen al worden uitgezet binnen de school of richting het Sociaal Wijkteam.

## **2.4 Uitstroom**

Leerlingen stromen uit als ze 18 jaar zijn of wanneer ze ingeschreven worden bij een mbo niveau 2 opleiding. Op school wordt er in verschillende uitstroomprofielen gewerkt. Het gaat om de uitstroomprofielen doorleren, arbeidstoeleiding en toeleiding naar beschermd werk. Binnen ons praktijkonderwijs hebben de leerlingen de mogelijkheid een intern Entree-traject te volgen om op deze manier een diploma te halen op mbo niveau 1. Deze Entree-opleiding wordt in samenwerking met ROC Deltion aangeboden. Wanneer een leerling is uitgestroomd, wordt er vanuit school nog minimaal 2 jaar nazorg geboden.

# **3 Basisondersteuning en extra ondersteuning**

## **3.1 Opbouw van de ondersteuning**

De leerlingenzorg binnen de Thorbecke Scholengemeenschap PRO is erop gericht om vanaf de start van de schoolperiode tot aan het verlaten van de school de leerling zo adequaat mogelijk te begeleiden in zijn of haar ontwikkeling. Hierbij gaan we uit van de sterke punten van de leerling en spelen we in op de individuele ondersteuningsbehoefte.

Om de ondersteuning zo concreet mogelijk te maken, hebben we een indeling gemaakt in niveaus. Deze zullen we hieronder en in dit hoofdstuk verder uitleggen en verdiepen.

De zorg is onderverdeeld in 3 niveaus:

<p><b>Ondersteuning Niveau 1 (zie 3.2)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerlingenzorg op klassenniveau wordt gecoördineerd door de mentor, die eindverantwoordelijk is, in samenwerking met de andere docenten.</li> <li>• De mentor bespreekt het IOP met lln en ouders/verzorgers zodat er aan de onderwijsbehoefte van de leerling tegemoet gekomen kan worden.</li> <li>• In de basisondersteuning zitten remedial teaching (RT), extra gym, motorische remedial teaching (MRT)</li> <li>• Indien nodig dan kan een mentor in Profijt ook een persoonlijk leerdoel opstellen. Deze moet gecommuniceerd worden met de andere docenten.</li> </ul>
<p><b>Ondersteuning Niveau 2 (zie 3.3)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling heeft extra ondersteuning nodig. Dit kan zijn op theoretisch gebied maar ook op sociaal gebied. De mentor bespreekt dit met de leerling en ouders/verzorgers.</li> <li>• De leerling wordt na overleg met ouders via Profijt aangemeld in het OT.</li> <li>• De aanmelding van de ondersteuningsvraag wordt in het OT besproken. Dit wordt teruggekoppeld naar alle betrokkenen. Alle stappen die vervolgens gezet worden, worden bijgehouden in Profijt.</li> <li>• Extra ondersteuning kan zijn Video Interactie Begeleiding(VIB), Preventieve Begeleiding, Psychomotorische Training (PMT) in school, Playing for Succes (PFS), extra gym, motorische remedial teaching (MRT) of kleine aanpassingen in het rooster.</li> </ul>
<p><b>Ondersteuning Niveau 3 (zie 3.4)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ondersteuning niveau 3 kan zijn dat een leerling een nog meer aangepast rooster krijgt.</li> <li>• Er kan buiten het aanbod en rooster gezocht worden naar passend maatwerk. (meer buiten de school, andere klas)</li> <li>• Sociaal Wijkteam (SWT), leerplicht of GGD wordt op dit niveau ingeschakeld en zij starten ondersteuning op. De ondersteuning kan intern of extern plaatsvinden.</li> </ul>

### 3.2 Ondersteuning niveau 1

De basisondersteuning, ondersteuning op niveau 1, op onze school bestaat uit een programma van preventie en licht curatieve interventies. Daarnaast maken de inrichting van onze ondersteuningsstructuur en ons planmatig werken ook deel uit van de basisondersteuning.

Preventie op theoretisch of sociaal gebied is de basisondersteuning voor alle leerlingen. Het is erop gericht tijdig leerproblemen en/of sociale- en opvoedproblemen te signaleren.

Een veilig schoolklimaat maakt deel uit van onze basisondersteuning. Dit bereiken we door het planmatig inzetten van het programma 'de Vreedzame school' als onderdeel van het overkoepelende Positive Behaviour Support dat in de gehele Thorbecke Scholengemeenschap aan de Russenweg is doorgevoerd. Naast het programma van de Vreedzame School, bieden wij ook alle leerlingen het programma 'Rots en Water' aan.

Onder basisondersteuning valt ook het programma van licht curatieve interventies. Voor leerlingen die wat achterblijven op cognitief gebied is er de mogelijkheid RT te volgen. Er wordt rekening gehouden met leerlingen met dyslexie of dyscalculie. Ook zijn er pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen. En er is een protocol voor medisch handelen.

Leerlingen met een lichte lichamelijke beperking kunnen in het onderwijsprogramma volwaardig meedoen. Er is een lift aanwezig, en het gebouw is rolstoelvriendelijk. In overleg met ouders/verzorgers wordt gekeken wat op school mogelijk is.

### 3.3 Ondersteuning niveau 2

Naast basisondersteuning voor iedere leerling is er ondersteuning op niveau 2 voor de leerlingen die meer nodig hebben om zich zowel sociaal-emotioneel als cognitief verder te ontwikkelen. Wanneer een mentor van mening is dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft, wordt dit eerst met ouders/verzorgers en de betreffende leerling besproken. Daarna brengt de mentor met hun toestemming de leerling in bij het ondersteuningsteam (OT) van de school. Hierin hebben de orthopedagoog en de intern begeleider van de school zitting, samen met de jeugd- en gezinswerker van het sociaal wijkteam. De mentor en het OT bespreken samen de extra ondersteuning die geboden kan worden aan de leerling. Extra ondersteuning kan bestaan uit PMT, MRT, deelname aan PFS of een individueel traject met de schoolcoach of preventief begeleider. Wanneer het noodzakelijk is, kan een maatwerkplan worden opgesteld met minder lessen en meer stage, intern of extern. Er is dan een intensieve begeleiding van de stagedocent noodzakelijk. Deze extra ondersteuning wordt helder geformuleerd in Profijt met duidelijke argumenten en doelstellingen.

Het is voor de leerling van groot belang dat problemen zo vroeg mogelijk worden gesignaleerd en dat de best mogelijke hulp geboden wordt bij het vergroten van een competentie. Hierbij speelt de leerling een zo'n actief mogelijke rol. Natuurlijk worden de ouders/verzorgers hierover ingelicht en waar mogelijk erbij betrokken.

### 3.4 Ondersteuning niveau 3

De school stemt de onderwijsbehoeften van de leerling individueel af. Het kan voorkomen dat er structurele, specifieke zorg nodig is die we intern onvoldoende kunnen begeleiden. In het ondersteuningsteam wordt dan externe hulpverlening besproken en ingezet.

Het kan ook zijn dat leerlingen meer ondersteuning qua rooster moeten krijgen om zo goed mogelijk te kunnen blijven groeien in hun ontwikkeling.

Wij werken als school onder andere nauw samen met:

- Leerplicht
- Vitree
- Accare
- MEE
- GGD
- Kentalis (cluster 2)
- Wijkagenten

## 4 Werken in de klas

### 4.1 Klassenstructuur en mentor

De gemiddelde klassengrootte in het praktijkonderwijs is klein, ongeveer 12 leerlingen. Veel leerlingen hebben baat bij een duidelijke structuur, daarom is er een duidelijk dagritme. De klassenmentor start de eerste 20 minuten van de dag met zijn/haar klas. Dit om de leerlingen goed binnen te laten komen en voor te bereiden op de rest van de dag. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor zowel de leerling als ouders/verzorgers. De mentor heeft ook contact met collega's over het functioneren van de klas en over de individuele leerling.

### 4.2 Handelingsgericht werken

Op onze school is het handelingsgericht werken (HGW) onderdeel van hoe wij ons onderwijs vormgeven.

Het doel van HGW is het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en de leerlingbegeleiding. HGW wordt beschouwd als een belangrijke werkwijze om Passend Onderwijs te realiseren, de onderwijsondersteuning te verbeteren en opbrengstgericht te werken. Het is een manier van werken waarbij onderwijsprofessionals (mentoren, docenten, functionarissen in de zorg en schoolleiding) samen met de externe partners, handelen volgens een aantal samenhangende uitgangspunten.

*De onderwijsbehoefte van de leerling staat centraal.* Het uiteindelijke doel is dat elke ingeschreven leerling uitstroomt naar het niveau dat bij hem of haar past. De mentoren volgen de onderwijsvoortgang en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Voor elke leerling worden specifieke doelen in een IOP vastgelegd. Deze doelen worden met de leerling en hun ouder(s)/verzorger(s) opgesteld en regelmatig geëvalueerd. (zie ook: IOP.)

*Afstemming en wisselwerking tussen leerling en zijn omgeving.* De omgeving omvat de klas, de medewerkers, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat de leerling nodig heeft. De driehoek leerling-ouder(s)/verzorger(s)-school is cruciaal. De een kan niet zonder de ander. Ook bij de ondersteuning van leerlingen is er aandacht voor een goede wisselwerking. Daarbij is de reflectieve houding van docenten en de interactie tussen docenten en leerlingen van groot belang.

*Medewerkers en mentoren maken het verschil.* De mentor is de eerste in lijn. Hij/zij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken. Medewerkers zijn voor een groot deel uitvoerend als het gaat om de specifieke ondersteuning van een leerling. Mentor en medewerkers worden 'aangestuurd' door het OT. Daarbij wordt nooit uit het oog verloren wat de ondersteuningsbehoeften van een medewerker zelf zijn, om een leerling (of een klas) te bieden wat nodig is. Zo nodig worden er cursussen op het gebied van ondersteuning aangeboden om de kennis en kwaliteit van medewerkers verder te optimaliseren.

*Positieve aspecten zijn van groot belang.* Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van de leerling, maar ook van de medewerker, de groep, de school en de ouders. Deze kansen en kwaliteiten worden bewust gezien en gehoord, worden benoemd, opgeschreven en worden benut in de aanpak. Elkaar feedback en complimenten geven, is belangrijk. Dit gebeurt niet alleen op standaardmomenten zoals tijdens de regelmatige mentorgesprekken (mentor-leerling), maar vooral ook tijdens de lessen (docent-leerling), bij het teamoverleg (medewerker-medewerker), in pauzes (medewerker-leerling), in de wandelgangen, enzovoorts. Een open houding is erg belangrijk, zo leren betrokken van elkaar!

*School, ouders/verzorgers en leerling werken constructief samen.* Het moet duidelijk zijn wat iedereen van elkaar mag verwachten en aan welke doelen gewerkt wordt. De verantwoordelijkheid voor initiatief in samenwerking ligt bij school. Maar de school geeft duidelijk aan ouders aan welke verwachtingen zij van hen heeft.

*De werkwijze is systematisch en transparant.* Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over wie wat doet en wanneer. Met regelmaat wordt de balans opgemaakt hoe leerlingen en klassen presteren en functioneren.

## 5 Doorlopende leer- en ondersteuningslijnen

### 5.1 Startfotogesprekken en leerlingbesprekingen

Wanneer een leerling wordt aangemeld, wordt er bij de toeleverende school zo veel mogelijk informatie opgevraagd. Dit om de juiste zorg en aanpak vanaf de start te kunnen waarborgen. Dit gebeurt door middel van dossieroverdracht en een gesprek met de vorige leerkracht en/of de intern begeleider, de zogeheten 'warme overdracht'. Hier horen we wat op de vorige school heeft gewerkt en wat handig is om over te nemen. Daarnaast is er altijd een gesprek met ouders/verzorgers. Zij weten immers het meest van hun eigen kind en zijn hier de professional. In dit zogenaamde startfotogesprek wordt onder andere gesproken over de verwachtingen van de ouders naar school en wat er nodig is om er een geslaagde schooltijd van te maken. Als een leerling instroomt, wordt de mentor op de hoogte gebracht zodat er een goede start kan plaatsvinden.

Om de leer- en ondersteuningslijnen gedurende het schooljaar te waarborgen, vinden er op verschillende momenten leerlingbesprekingen plaats. Hierin nemen de mentoren samen met de intern begeleider, de orthopedagoog en de andere docenten de hulpvraag van de leerlingen door. Er wordt gekeken welke aanpassingen er nodig zijn om zo goed mogelijk de leerling te ondersteunen. Naar aanleiding van de IOP gesprekken zijn er leerlingbesprekingen.

Aan het einde van het schooljaar vinden er overdrachten plaats. Hierin krijgt de mentor van het nieuwe schooljaar alle informatie over zijn nieuwe leerlingen te horen. Zo is er een garantie dat er doorlopende zorg- en leerlijnen zijn.

### 5.3 Het ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam (OT) is een intern orgaan dat wekelijks bij elkaar komt. Het houdt zich vooral bezig met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het OT adviseert, ondersteunt en voorziet waar nodig in specifieke hulp. Het OT krijgt de ondersteuningsvragen toegespeeld door de mentoren. Een keer per maand krijgt de mentor de gelegenheid inbreng te hebben in het OT. Een ondersteuningsvraag wordt geformuleerd in Profijt. Voorwaarde bij inbrengen van een ondersteuningsvraag is dat ouders op de hoogte zijn.

Het OT bestaat uit de Intern Begeleider, Orthopedagoog en mensen vanuit het Sociaal Wijkteam (MEE).

### 5.4 Trainingen voor leerlingen en personeel

Ook op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling is er een doorlopende leerlijn opgesteld. Door middel van trainingen worden leerlingen weerbaar gemaakt en leren zij gevaren kennen en ermee om te gaan.

Welke training?	Wat?	Voor wie?
Verkeersmarkt	Rovo verkeersveiligheid	onderbouw
Stichting voorkom	Verslavingen	Hele school
Vuurwerkvoorlichting	Vuurwerk	Onderbouw
Voorlichting MEE	Welke hulp bieden zij aan lln en ouders	Bovenbouw
USG Restart	Werk vinden	Bovenbouw
UWV	Wajong aanvraag	Bovenbouw
Rots en Water	standaardprogramma	Alle leerlingen klas 1
Rots en Water	Extra weerbaarheidstraining	Leerlingen die weerbaarder moeten worden of juist hun grenzen moeten leren kennen
Kadera	Workshops Grenzen in je relatie (weerbaarheid)	Klas 1 en 2 4x (per groep 15 leerlingen)
Tactus	Lessen rond Social Media en gamen	Klas 1 en 2 (onderbouw)
Scharlaken koord	Project No Nonsens (= 3 lessen)	Klas 3 jongens (en meisjes (of los van elkaar, meisjes Beware of loverboy 2x (2 klassen)
TEN producties	Theatervoorstelling Teun (sexting/ seksuele weerbaarheid)	Klas 4 en 5 1x voorstelling (max. 100 leerlingen per groep)
BeweegWijs	Bewegen op het Plein, elke dinsdag het hele jaar	Klas 1 en 2

Wat	Doelgroep	Uitvoering
Docententraining Sociale Media	Hele team TSG 15-20 docenten	Windesheim
Docententraining Seks Enzo	Hele team TSG 15- 20 docenten	GGD IJsselland AGZ/ Sense

## **6 Leerlingvolgsysteem en rapportage**

### **6.1 Som2day**

Som2day is een veelgebruikt leerlingvolgsysteem voor het VO. Op de Thorbecke Scholengemeenschap afdeling praktijkonderwijs wordt dit alleen gebruikt als

administratiesysteem/inschrijfsysteem. Alle andere zaken worden vastgelegd in het volgsysteem Profijt.

## 6.2 Profijt

In het Praktijkonderwijs worden leerlingen voorbereid op (begeleid) werken of doorleren. De leerlingen leren door ervaringen in de praktijk op te doen. Het is dan ook belangrijk dat de leerlingen vaardigheden leren, die zij in de praktijk kunnen gebruiken. De vaardigheden verschillen natuurlijk per leerling: elk kind heeft zijn eigen vaardigheden, die hij verder kan ontwikkelen. Zo krijgt iedere leerling onderwijs op maat. Dit gepersonaliseerde onderwijs wordt ondersteund door het programma Profijt. In dit programma, dat voor zowel personeel, ouders/verzorgers als leerling inzichtelijk is, kunnen docenten voor elke leerling een individueel ontwikkelingsplan (IOP) opstellen. Elke leerling krijgt zijn eigen leerdoelen toegekend. De docent kan op zowel klassikaal als individueel niveau leerdoelen aan leerlingen toekennen. De doelen kunnen didactisch van aard zijn, maar ook sociaal-emotioneel.

Profijt wordt ook gebruikt als elektronische leeromgeving. Leerlingen kunnen zelfstandig met opdrachten aan de slag en ontwikkelen hun eigen portfolio. Ieder afgerond leerdoel komt in het portfolio van de leerling te staan. Dit kan in tekstvorm zijn, maar ook in de vorm van film, foto of tekening. Het portfolio geeft de leerling inzicht in zijn eigen talenten en kwaliteiten.

## 6.3 Individueel ontwikkelingsplan en ontwikkelingsperspectief

Binnen het praktijkonderwijs heeft iedere leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit houdt in dat een leerling weet waar hij/zij naar uitstroomt. Het zogenaamde uitstroomprofiel. Het OPP wordt eenmaal per jaar met ouders/verzorgers en leerling geëvalueerd en bijgesteld wanneer daar aanleiding toe is. Het bijstellen kan alleen met toestemming van de directie.

Een onderdeel van het OPP is het individueel ontwikkelingsplan (IOP). Hierin worden de resultaten en ontwikkelingen van de leerling vastgelegd op het gebied van Nederlands, sociaal-emotionele ontwikkeling, competenties en stages. Iedere periode worden in het IOP de doelen waaraan de leerling gaat werken vastgelegd.

Een IOP doel kan gebaseerd zijn op:

- te verwerven competenties (algemene, specifieke en individuele),
- te behalen branchecertificaten of kwalificaties,
- persoonlijke leer- en ontwikkelingsdoelen,
- arbeidsmogelijkheden en -perspectieven.

Het IOP is een sturingsinstrument en vormt de kern voor de keuzes en de beslissingen m.b.t. de individuele ontwikkeling en schoolloopbaan van de leerling.

## 6.4 Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid wordt binnen onze school van groot belang geacht. Ouders/verzorgers worden op de volgende manieren bij de ontwikkeling van hun kind op school betrokken:

- Door voortgangsgesprekken naar aanleiding van het IOP en/of OPP.
- Via de leerlingvolgsystemen Som2day en Profijt.
- Door informatieavonden die door school worden georganiseerd.
- Door deelname aan de restaurantdagen die op school worden georganiseerd.
- Tijdens huisbezoeken die mentoren afleggen bij hun leerlingen.
- Via telefoon of mailcontact.

Om teleurstellingen en miscommunicatie te voorkomen worden in de eerste gesprekken tussen school en thuis goede afspraken gemaakt over de wederzijdse verwachtingen. Alleen op deze manier kan men tot een gezamenlijke verantwoordelijkheid komen.

## 6.5 Leerlingendossier en privacy

De schoolleiders zijn eindverantwoordelijk voor de dossiers. Het op orde maken van de dossiers aan het begin van het schooljaar gebeurt door de intern begeleider en de schoolleider Zorg. De rest van het jaar zorgt de mentor ervoor dat het dossier actueel blijft.

De papieren dossiers worden in de kamer van de schoolleiders opgeborgen. Het personeel kan daar, indien nodig, een dossier inzien. De dossiers mogen niet ongevraagd gekopieerd of verspreid worden zonder toestemming van ouders en directie. De schoolleiding gaat zeer zorgvuldig om met de gegevens vanuit het dossier.

De school heeft de plicht de dossiers nog 5 jaar te bewaren nadat een leerling de school heeft verlaten: daarna wordt het dossier vernietigd.